



Kementerian Kesehatan
BKK Gorontalo
Jalan Trans Sulawesi, Tolotio, Tibawa
Kabupaten Gorontalo 96231
(0453) 8692777, 0821-9434-6722
<https://www.kkpgorontalo.com>

Timker Surveilans dan Penindakan Pelanggaran Karkes
(Tim Kerja 1)

NOMOR SOP : OT.02/1/839.B/2018

TGL. PEMBUATAN : 08 April 2018

TGL. REVISI : 22 Februari 2025

TGL. EFEKTIF : 18 Mei 2025

DISAHKAN OLEH



Kepala Balai Kekarantinaan Kesehatan
Kelas I Gorontalo

Suprpto, SKM., M.Kes (Epid)
NIP. 197005181993031001

NAMA SOP : PENERBITAN INTERNATIONAL CERTIFICATE OF
VACCINATION (ICV)

DASAR HUKUM :

1. Undang - undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan
2. Undang - undang RI Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Negara
3. Permenkes 9 Tahun 2023 tentang Klasifikasi Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
4. Permenkes 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan Kesehatan
5. Permenkes RI Nomor 33/MENKES/2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja KKP Kementerian Kesehatan RI
6. Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 64 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan RI
7. International Healt Regulation (IHR) 2005

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Fungsional dokter, perawat, epidemiologi, dan adminkes
2. Memahami tata cara pemberian vaksinasi
3. Mampu mengoperasikan komputer
4. Mampu mengoperasikan komputer/Memahami tata cara penerbitan ICV
5. Menerapkan Core Value "BERAKHLAK"
6. Menerapkan Budaya Kerja "HULONDHALO" BKK Kelas I Gorontalo
7. Tidak menerima Gratifikasi dalam bentuk apapun dan menghindari segala bentuk benturan kepentingan

KETERKAITAN

SOP Pelaksanaan vaksinasi internasional

PERALATAN / PERLENGKAPAN

1. ATK
2. Komputer dan Internet
3. Vaksinasi dan alkes pemeriksaan
4. Dokumen ICV / Kontraindikasi

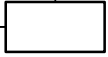
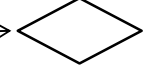
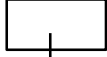
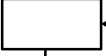
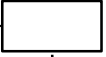
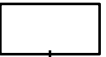
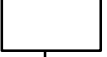
PERINGATAN

Tidak terlaksananya SOP, berakibat meningkatnya risiko penularan penyakit antar wilayah

PENCATATAN DAN PENDATAAN

Disimpan dalam bentuk soft copy dan hard copy

SOP Penerbitan ICV

No.	Aktifitas	Pelaksana				Baku Mutu			Keterangan
		Dokter	Perawat	Epid (JFU)	Admin Kesehatan	Kelengkapan	Waktu (Menit)	Output	
1	Menerima surat permohonan dan syarat administrasi vaksinasi					Formulir permohonan dan kelengkapan administrasi	1 Menit	Formulir permohonan dan kelengkapan administrasi	
2	Entrty data pemohon vaksinasi ke Sinkarkes					ATK, Komputer	3 Menit	Data pemohon vaksinasi terinput di aplikasi simkespel	
3	Pemeriksaan fisik dan pemeriksaan Urine Khusus WUS			 kontraindikasi		ATK, form pemeriksaan, alat kesehatan, dokumen kontraindikasi	10 Menit	Data hasil pemeriksaan fisik pemohon vaksinasi	
4	Menerima pembayaran billing PNPB yang sudah dibayarkan pasien					Bukti pembayaran PBNP	3 Menit	Data pemohon disimoni sudah terbayar	
5	Pelaksanaan vaksinasi					Vaksin dan spuit	5 Menit	Pemohon telah di vaksinasi	
6	Entry data pemohon ICV ke Sinkarkes					ATK, Komputer	3 Menit	Data pemohon ICV terinput di aplikasi simkespel	
7	Penerbitan ICV					ATK, Komputer, ICV	3 Menit	Dokumen ICV telah terisi lengkap	
8	Tanda tangan dokter					ATK, Komputer, ICV	1 Menit	Dokumen ICV terlegalisasi	
9	Penyerahan ICV					Dokumen ICV	1 Menit	Pemohon menerima dokumen ICV	