

 Kementerian Kesehatan Direktorat Jenderal Penanggulangan Penyakit Balai Kekarantinaan Kesehatan Kelas I Gorontalo Jl. Y. Triandjaja Sulawesi, Tolotolo Tibawa Kabupaten Gorontalo 01623 Telp. 09051 8592777, 0901 5111 6722 https://www.kikpgorontalo.com	NOMOR SOP : OT.02.02/C.X.20/617/2025 TGL. PEMBUATAN : 16 Januari 2025 TGL. REVISI : 10 Februari 2025 TGL. EFEKTIF : 23 Januari 2025
Pengawasan Faktor Risiko Kesehatan Orang, Kegawatdaruratan dan Situasi Khusus (Timker IV)	 KEPALA BALAI Suherpto, SKM., M.Kes (Epid) N.P. 197005181993031001
DASAR HUKUM :	NAMA SOP : Pelayanan Poliklinik Haji
1. Undang-Undang RI Nomor 8 Tahun 2019 tentang Penyelenggaraan Ibadah Haji Dan Umrah	KUALIFIKASI PELAKSANA : 1. Fungsional dokter, perawat, epidemiologi, Apoteker, Pranata lab dan adminkes
2. Undang-Undang RI No. 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan	2. Menerapkan Core Values Aparatur Sipil Negara "BerAKHLAK"
3. Peraturan Pemerintah No 28 Tahun 2024 Tentang Peraturan Pelaksanaan UU No 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan	3. Menerapkan Budaya Kerja "HULONDALO" BKK Kelas I Gorontalo
4. Peraturan Menteri Kesehatan No.15 Tahun 2016 tentang Istithaah Kesehatan Haji	4. Tidak menerima gratifikasi dalam bentuk apapun dan menghindari segala bentuk benturan kepentingan
5. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 10 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Bidang Kekarantinaan kesehatan	
6. Peraturan Menteri Kesehatan RI No. 62 Tahun 2016 tentang Penyelenggaraan Kesehatan Haji	
7. <i>International Health Regulation (IHR)</i> tahun 2005	
KETERKAITAN 1. SOP Rawat Jalan 2. SOP Pelayanan Laboratorium 3. SOP Pemeriksaan Urine 4. SOP Gawat Darurat Medik 5. SOP Pelayanan Rujukan Ke Rumah Sakit Rujukan	PERALATAN / PERLENGKAPAN : 1. ATK 2. Alat Kesehatan 3. Obat dan BHP 3. Komputer
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :
1. Tidak terlaksana SOP, berakibat pelayanan terganggu	Disimpan dalam bentuk soft copy dan hard copy

Prosedur Pelayanan Poliklinik Haji											
No.	Aktifitas	Pelaksana						Baku Mutu			Ket
		Kepala Balai	Katimker IV	Dokter	Perawat	Analisis Kesehatan	Asisten Apoteker	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	
1	Memberikan intruksi kepada Ketua Timker Pengawasan Faktor Risiko kesehatan orang, kegawatdaruratan dan situasi khusus untuk melakukan koordinasi pelayanan kesehatan poliklinik di Asrama Haji							Lembar disposisi dan ATK	5		
2	Menyusun jadwal petugas pelayanan kesehatan di poliklinik							ATK	10	Jadwal	
3	Jamaah Haji Melakukan pendaftaran dipoliklinik							PC,ATK	5		
5	Melakukan pemeriksaan tanda - tanda vital							Diagnostik set	5	Hasil TTV	
6	Melakukan Anamnesis, Pemeriksaan fisik, menegakkan diagnosis, membuat rekam medis, dan menulis resep							Diagnostik set, form rujukan, status pasien, kertas resep, ATK	12		
7	Melakukan pemeriksaan laboratorium (Jika diperlukan)							Diagnostik set	5	Hasil Lab	
8	Melakukan tindakan penanganan yang sesuai, baik yang bersifat <i>inasive ataupun Non-Inasive</i>							Alkes, Form asuhan keperawatan,ATK	20	Observasi	
9	Menyerahkan dan menjelaskan cara penggunaan obat							Resep, Obat, ATK	5		
10	Membuat Rujukan Ke rumah sakit jika diperlukan							Form Rujukan, ATK	5		
11	Melaporkan kondisi jamaah haji pada ketua PPIH Bidang Kesehatan							ATK, PC dan jaringan Internet	3		
12	Melakukan pencatatan dan pelaporan ke aplikasi Siskohatkes							ATK, PC dan jaringan Internet	10		